

Российская Федерация
Городской Совет депутатов Калининграда
(шестого созыва)

Р Е Ш Е Н И Е

от 06 марта 2019 года
г. Калининград

№ 35

**О внесении изменений в решение окружного
Совета депутатов города Калининграда от
16.07.2008 № 210 «О юридических лицах
администрации городского округа «Город
Калининград» (в редакции последующих
решений)**

Заслушав и обсудив информацию заместителя председателя городского Совета депутатов Калининграда, председателя комиссии по местному самоуправлению и социальной политике Шумилина А.А. о внесении изменений в решение окружного Совета депутатов города Калининграда от 16.07.2008 № 210 «О юридических лицах администрации городского округа «Город Калининград» (в редакции последующих решений), руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа «Город Калининград», городской Совет

Р Е Ш И Л:

1. Внести следующие изменения в решение окружного Совета депутатов города Калининграда от 16.07.2008 № 210 «О юридических лицах администрации городского округа «Город Калининград» (в редакции решений от 10.09.2008 № 227, от 03.06.2009 № 114, от 29.06.2009 № 152 (в редакции от 20.11.2009 № 283), от 30.09.2009 № 212, от 03.11.2009 № 255, от 09.12.2009 № 306, от 06.10.2010 № 247, от 15.12.2009 № 369, от 07.09.2011 № 280, от 09.11.2011 № 379, от 18.04.2012 № 124, от 19.12.2012 № 449, от 13.02.2013 № 30, от 09.10.2013 № 299, от 12.02.2014 № 24, от 05.03.2014 № 61, от 14.05.2014 № 144, от 10.09.2014 № 241, от 01.10.2014 № 273, от 01.07.2015 № 206, от 30.09.2015 № 277, от 22.10.2015 № 300, от 25.11.2015 № 364, от 16.12.2015 № 407, от 23.03.2016 № 57, от 13.04.2016 № 78, от 14.09.2016 № 286, от 16.11.2016 № 355, от 17.02.2017 № 28, от 22.03.2017 № 50, от 05.07.2017 № 155, от 13.09.2017 № 218, от 11.10.2017 № 245, от 15.11.2017 № 265, от 07.03.2018 № 39, от 21.03.2018 № 44, от 14.11.2018 № 246, от 26.12.2018 № 330):
 - 1.1. в Приложении № 2 «Положение «О комитете территориального развития и строительства администрации городского округа «Город Калининград»:
 - 1.1.1. разделе 2 «Задачи комитета» пункт 2.4. изложить в новой редакции:

«2.4. Обеспечение соблюдения действующего законодательства при строительстве, реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства, при организации работ по переустройству и (или) перепланировке помещений в многоквартирном доме, при переводе жилых (нежилых) помещений в нежилые (жилые) помещения.»;
 - 1.1.2. в разделе 3 «Функции комитета»:
 - 1.1.2.1. пункты 3.70., 3.71. изложить в новой редакции:

- «3.70. Принимает решения о согласовании или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме.
- 3.71. Принимает решения о приведении самовольно переустроенного и (или) перепланированного помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние.»;
- 1.1.2.2. пункт 3.74. изложить в новой редакции:
«3.74. Осуществляет мониторинг сроков производства ремонтно-строительных работ по переустройству и (или) перепланировке помещений в многоквартирном доме.»;
- 1.1.2.3. пункт 3.79. изложить в новой редакции:
«3.79. Осуществляет рассмотрение заявлений о согласовании самовольно выполненных работ по перепланировке и (или) переустройству помещения в многоквартирном доме.».
- 1.2. Приложение № 5 «Положение «О комитете по образованию администрации городского округа «Город Калининград» изложить в новой редакции (Приложение).
2. Опубликовать решение в газете «Гражданин», разместить на официальном сайте городского Совета депутатов Калининграда и направить копию решения в Правительство Калининградской области для включения в региональный регистр муниципальных нормативных правовых актов.
3. Контроль за исполнением решения возложить на комиссию по местному самоуправлению и социальной политике (Шумилин А.А.).

**Глава городского округа
«Город Калининград»**

А.Н. Силанов

**Председатель городского Совета
депутатов Калининграда**

А.М. Кропоткин

**Приложение
к решению городского
Совета депутатов Калининграда
от 06.03.2019 № 35**

**Приложение № 5
к решению окружного Совета
депутатов Калининграда
от 16.07.2008 № 210**

**ПОЛОЖЕНИЕ
«О комитете по образованию администрации городского округа
«Город Калининград»**

1. Общие положения

1.1. Комитет по образованию администрации городского округа «Город Калининград» (далее - Комитет) является структурным подразделением администрации городского округа «Город Калининград» (далее - Администрация).

1.2. Полное наименование Комитета: комитет по образованию администрации городского округа «Город Калининград».

Сокращенное наименование Комитета: КпО.

1.3. Комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, уставными законами Калининградской области, законами Калининградской области, нормативными правовыми актами Губернатора Калининградской области и Правительства Калининградской области, Уставом городского округа «Город Калининград», нормативными и иными правовыми актами городского Совета депутатов Калининграда, правовыми актами главы городского округа «Город Калининград», правовыми актами Администрации, Регламентом Администрации и настоящим Положением.

1.4. Комитет в своей деятельности подотчетен главе городского округа «Город Калининград» и заместителю главы Администрации, председателю комитета по социальной политике Администрации.

1.5. Комитет является юридическим лицом, распорядителем бюджетных средств, администратором доходов бюджета, имеет лицевые и иные счета, открываемые в соответствии с действующим законодательством, соответствующие печати и штампы со своим наименованием, бланки и другие реквизиты, необходимые для его деятельности, выступает истцом и ответчиком в суде, заключает договоры и соглашения в пределах своей компетенции.

1.6. За Комитетом закреплено муниципальное имущество на праве оперативного управления.

1.7. Комитет является правопреемником по всем правам и обязанностям управления образования комитета по социальным вопросам администрации городского округа «Город Калининград» (ОГРН 1033900800251, ИНН 3905015707, КПП 390401001), управления по делам молодежи администрации городского округа «Город Калининград» (ОГРН 1023900777361, ИНН 3903009240, КПП 390501001) и отдела физкультуры и спорта мэрии города (ОГРН 1023900771641, ИНН 3905018472, КПП 390501001).

1.8. Место нахождения Комитета: 236022, г. Калининград, ул. Чайковского, 50/52.

2. Задачи Комитета

2.1. Задачами Комитета являются:

2.1.1. Разработка и обеспечение реализации мер по осуществлению управления в сфере образования.

2.1.2. Развитие сферы образования в соответствии с основными принципами государственной политики, направленной на удовлетворение потребностей граждан в получении доступного и качественного образования, организация отдыха детей в каникулярное время.

2.1.3. Обеспечение условий для реализации и защиты прав несовершеннолетних граждан на получение дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего, а также дополнительного образования в соответствии с действующим законодательством.

2.1.4. Обеспечение оптимальных условий для жизни и воспитания детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и несовершеннолетних, имеющих неблагоприятные условия воспитания в семье.

2.1.5. Развитие системы гражданского, патриотического и физического воспитания обучающихся, направленной на формирование духовно-нравственных, гражданских и патриотических качеств.

3. Функции Комитета

3.1. Комитет в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

3.1.1. Организует работу по реализации в городе государственной, региональной и муниципальной политики в сфере образования.

3.1.2. Обеспечивает соблюдение законодательства Российской Федерации, Калининградской области, местных правовых актов в сфере образования, защиту прав обучающихся, воспитанников и работников подведомственных Комитету муниципальных учреждений.

3.1.3. Обеспечивает организацию, содержание и развитие подведомственных муниципальных учреждений на территории городского округа «Город Калининград» и единое руководство ими, развитие системы социального партнерства.

3.1.4. Обеспечивает реализацию федеральных и региональных программ и проектов развития и модернизации образования, федеральных государственных образовательных стандартов и функционирование системы образования города в соответствии с установленными нормативами.

3.1.5. Организует разработку и реализацию муниципальных программ в сфере образования, осуществляет контроль их исполнения.

3.1.6. Осуществляет текущий мониторинг состояния и развития системы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего, дополнительного образования в городе, результатов образовательного процесса и эффективности деятельности образовательных учреждений и их руководителей.

3.1.7. Проводит анализ потребности граждан в предоставлении образовательных услуг и обеспечивает удовлетворение этой потребности посредством развития сети образовательных учреждений, вариативных форм образования.

3.1.8. В соответствии с действующими муниципальными правовыми актами осуществляет полномочия и функции учредителя подведомственных муниципальных учреждений, их создание, реорганизацию и ликвидацию, утверждает их уставы. Участвует в работе комиссии по оценке последствий реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации городского округа «Город Калининград».

3.1.9. Осуществляет функции и полномочия работодателя, установленные трудовым

законодательством в отношении руководителей муниципальных учреждений, подведомственных Комитету.

3.1.10. Вносит главе городского округа «Город Калининград» на согласование предложения по назначению руководителей, назначает на должность и увольняет с занимаемой должности руководителей подведомственных Комитету муниципальных учреждений, заключает с ними трудовые договоры, участвует в их аттестации и аттестации кандидатов на должность руководителя в соответствии с действующими муниципальными правовыми актами и в установленном законодательством порядке.

3.1.11. Организует работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Комитете и подведомственных муниципальных учреждениях.

3.1.12. Организует контроль использования бюджетных средств подведомственных Комитету муниципальных учреждений в соответствии с условиями и целями, определенными при предоставлении указанных средств, соблюдение финансовой дисциплины в пределах компетенции Комитета.

3.1.13. Осуществляет бюджетные полномочия администратора доходов, получателя и распорядителя бюджетных средств городского округа «Город Калининград».

3.1.14. Осуществляет полномочия муниципального заказчика при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд Комитета.

3.1.15. Формирует бюджетную отчетность распорядителя бюджетных средств.

3.1.16. Доводит до подведомственных учреждений муниципальные задания и осуществляет контроль их выполнения.

3.1.17. Принимает в пределах своей компетенции правовые акты и разрабатывает рекомендательные документы, регулирующие деятельность подведомственных учреждений и обеспечивающие развитие муниципальной системы образования.

3.1.18. Организует предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами) и дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Калининградской области).

3.1.19. Осуществляет учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования (в том числе в форме семейного образования), в том числе не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных учреждениях, разрабатывает проекты правовых нормативных актов Администрации о закреплении муниципальных учреждений за конкретными территориями городского округа.

3.1.20. Участвует в организации и проведении государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования.

3.1.21. Организует создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях.

3.1.22. Организует получение родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающими получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи.

3.1.23. Проводит комплектование муниципальных дошкольных образовательных учреждений города, обеспечивает гражданам возможность получения дошкольного образования.

3.1.24. Обеспечивает мероприятия по охране прав несовершеннолетних, деятельность по направлению несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей, в учреждения

для детей-сирот, развивает различные формы семейного и иного устройства детей данной категории.

3.1.25. В соответствии с действующим законодательством реализует переданные в установленном порядке отдельные государственные полномочия по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних, социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3.1.26. В соответствии с действующим законодательством обеспечивает осуществление социальной поддержки в виде ремонта жилых помещений, принадлежащих на праве собственности детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, и лицам из их числа, и не отвечающих санитарным и техническим нормам и правилам.

3.1.27. Готовит проекты разрешений и выдает подписанные разрешения на вступление в брак несовершеннолетним лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, до достижения ими брачного возраста.

3.1.28. Осуществляет отдельные государственные полномочия Калининградской области по обеспечению бесплатным питанием отдельных категорий обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях за счет средств областного бюджета.

3.1.29. Обеспечивает внедрение в практику работы подведомственных муниципальных учреждений программ, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.

3.1.30. Осуществляет меры по профилактике безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних граждан, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, в пределах своих полномочий.

3.1.31. Взаимодействует с семьями в рамках своей компетенции в целях оказания методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних.

3.1.32. Организует и проводит городские мероприятия в системе образования, осуществляет контроль проведения массовых мероприятий, соревнований, проводимых подведомственными муниципальными учреждениями на территории города Калининграда.

3.1.33. Обеспечивает в пределах своих полномочий проведение мероприятий по организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья.

3.1.34. Организует мероприятия в рамках системы духовно-нравственного, патриотического, гражданского и физического воспитания учащихся.

3.1.35. Осуществляет координацию экспериментальной и инновационной деятельности в подведомственных учреждениях, направленной на структурное и содержательное обновление системы образования в соответствии с приоритетными направлениями государственной политики в области образования.

3.1.36. Осуществляет подготовку и проведение научно-практических конференций, педагогических чтений, конкурсов профессионального педагогического мастерства работников учреждений образования.

3.1.37. Осуществляет в пределах своей компетенции контроль сохранности и эффективного использования закрепленной за подведомственными муниципальными учреждениями муниципальной собственности, принимает меры по предотвращению их перепрофилирования.

3.1.38. Проводит предварительную оценку последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью, для обеспечения жизнедеятельности, образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей. Участвует в оценке последствий сдачи в аренду, передачи в безвозмездное пользование имущества подведомственными муниципальными учреждениями, являющегося объектом социальной инфраструктуры для детей, для обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей в соответствии с законодательством.

3.1.39. Осуществляет надзор за условиями содержания, воспитания, образования детей, находящихся на полном государственном обеспечении в образовательных организациях, медицинских организациях, организациях, оказывающих социальные услуги, и других аналогичных организациях.

3.1.40. Осуществляет информационную деятельность, направленную на оказание гражданам помощи в выборе форм обучения и форм получения образования, образовательных программ, координирует деятельность по приему в образовательные учреждения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

3.1.41. Осуществляет сбор, систематизацию и анализ статистических данных, подготовку отчетов, информации, справок и других документов по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

3.1.42. Формирует и ведет реестры муниципальных функций (услуг), исполняемых (предоставляемых) структурными подразделениями Комитета и подведомственными учреждениями.

3.1.43. Разрабатывает предложения по оптимизации предоставления муниципальных услуг и исполнения функций.

3.1.44. Организует предоставление муниципальных услуг в электронном виде.

3.1.45. Организует ведение электронного документооборота в подведомственных учреждениях.

3.1.46. Содействует сохранению и развитию материально-технической базы подведомственных учреждений.

3.1.47. Организует проведение анализа технического состояния зданий и сооружений учреждений, формирование плана капитального и текущего ремонта, разработку экономического обоснования и технического задания для строительства и реконструкции объектов.

3.1.48. Организует взаимодействие общеобразовательных учреждений с отделом военного комиссариата Калининградской области по городу Калининграду по вопросу организации обучения граждан основам военной службы, участвует в работе городской призывной комиссии.

3.1.49. В пределах своей компетенции осуществляет прием граждан и юридических лиц, обеспечивает своевременное и в полном объеме рассмотрение устных и письменных обращений граждан, принятие по ним решений и направление заявителям ответов в установленный законодательством Российской Федерации срок.

3.1.50. Формирует предложения по совершенствованию, модернизации и внедрению информационных систем в Администрации. Готовит предложения по модернизации официального сайта Администрации, в том числе для внедрения дополнительных программных модулей. Формирует предложения по оптимизации предоставления муниципальных услуг и исполнения функций.

3.1.51. Осуществляет межуровневое и межведомственное взаимодействие в рамках реализации требований Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в том числе в электронной форме.

3.1.52. Осуществляет наполнение и актуализацию реестра муниципальных услуг в части услуг, предоставляемых Комитетом, подведомственными учреждениями в порядке, установленном действующим законодательством.

3.1.53. Осуществляет актуализацию и наполнение официального сайта Администрации, Единого портала государственных и муниципальных услуг Калининградской области и Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) информацией о порядке предоставления муниципальных услуг в части услуг, предоставляемых Комитетом, подведомственными учреждениями.

3.1.54. Осуществляет в пределах своей компетенции меры по противодействию терроризму и экстремизму, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма на территории городского округа «Город

Калининград»:

- организует проведение мероприятий, направленных на обеспечение выполнения требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) подведомственных Комитету учреждений;

- осуществляет профилактические меры, в том числе воспитательные и пропагандистские, направленные на предупреждение террористической и экстремистской деятельности;

- организует и осуществляет обмен информацией с правоохранительными органами по вопросам противодействия терроризму и экстремизму;

- участвует в деятельности антитеррористической комиссии при Администрации.

3.1.55. Разрабатывает проект методики определения размера платы, а также расчет размера платы за услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг и оказываются подведомственными учреждениями.

3.1.56. Принимает участие в мероприятиях, направленных на поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории городского округа «Город Калининград», на обеспечение социальной и культурной адаптации детей мигрантов.

3.1.57. Организует проведение городских олимпиад и иных творческих конкурсов.

3.1.58. Разрабатывает предложения об установлении мер стимулирования лиц, проявивших выдающиеся способности.

3.1.59. Осуществляет от имени городского округа «Город Калининград» функции и полномочия публичного партнера, установленные Федеральным законом от 13.07.2015 № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Калининградской области, в порядке, установленном Администрацией.

3.1.60. Осуществляет отдельные права и обязанности концедента в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в порядке, установленном Администрацией.

3.1.61. Осуществляет иные функции и полномочия в соответствии с действующим законодательством, Уставом городского округа «Город Калининград».

4. Права Комитета

4.1. Для выполнения возложенных на Комитет задач, реализации функций и осуществления полномочий Комитет имеет право:

4.1.1. Издавать в пределах своей компетенции приказы и контролировать их исполнение.

4.1.2. Запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических и физических лиц информацию по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

4.1.3. Представлять по поручению главы городского округа «Город Калининград» интересы муниципального образования на международном, федеральном и местном уровнях в части вопросов, находящихся в ведении Комитета.

4.1.4. Взаимодействовать с органами государственной власти Российской Федерации, органами власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, со структурными подразделениями Администрации, организациями всех форм собственности в сфере развития образования, сохранения и развития единого образовательного пространства, совершенствования мер социальной поддержки социально ослабленных категорий граждан и детей по предметам своего ведения.

4.1.5. Обращаться в комитет муниципального имущества и земельных ресурсов

Администрации по вопросам закрепления, передачи, изъятия муниципального имущества, закрепленного за подведомственными учреждениями.

4.1.6. Участвовать в разработке нормативных правовых актов городского округа «Город Калининград» в пределах компетенции Комитета.

4.1.7. Участвовать в работе комиссий, создаваемых по решению органов государственной власти (по согласованию) и органов местного самоуправления.

4.1.8. Принимать участие в формировании проекта бюджета городского округа «Город Калининград» в части расходов на образование.

4.1.9. Представлять в установленном порядке к государственным и ведомственным наградам работников подведомственных учреждений и применять к ним иные виды поощрений.

4.1.10. Участвовать в рамках своей компетенции в реализации кадровой политики в области образования, направленной на повышение квалификации педагогических и руководящих работников образовательных и иных подведомственных учреждений.

4.1.11. Привлекать в установленном законодательством порядке на договорной основе научные учреждения, специалистов, деятелей науки и культуры для обеспечения деятельности Комитета и для разработки программ, выполнения отдельных видов работ для решения задач, возложенных на Комитет.

4.1.12. Созывать и проводить совещания, семинары по вопросам, отнесенным к компетенции Комитета.

4.1.13. Вносить главе городского округа «Город Калининград» предложения о мерах по повышению качества предоставляемых муниципальных услуг и услуг, оказываемых подведомственными учреждениями.

4.1.14. Вносить предложения по совершенствованию работы Комитета, оптимизации его структуры, кадровой политики, улучшению условий труда работников Комитета.

4.1.15. Вступать в гражданско-правовые отношения с юридическими и физическими лицами, общественными организациями, объединениями, заключать договоры с юридическими и физическими лицами в целях выполнения возложенных на Комитет функций в пределах переданных полномочий, для чего заключать подписываемые председателем Комитета соглашения, договоры и иные документы от имени Комитета.

4.1.16. Предоставлять право на представление интересов Комитета на основании доверенности за подписью председателя Комитета.

4.1.17. Создавать в установленном порядке советы, комиссии, экспертные и рабочие группы для решения вопросов, находящихся в ведении Комитета.

4.1.18. Издавать информационные материалы о деятельности Комитета, его структурных подразделений, подведомственных учреждений.

4.1.19. Взаимодействовать при выполнении функций и задач с городским Советом депутатов Калининграда, участвовать в работе групп, создаваемых по предмету ведения Комитета по решению городского Совета депутатов Калининграда, в том числе в целях совместной разработки с профильной депутатской комиссией планов, программ и иных проектов.

5. Структура Комитета

5.1. Руководство Комитетом осуществляет председатель Комитета, который назначается на должность главой городского округа «Город Калининград».

5.2. Председатель Комитета действует без доверенности от имени Комитета, руководит деятельностью Комитета на принципах единоначалия, представляет интересы Комитета в государственных органах, на предприятиях, в организациях, учреждениях, в пределах своей компетенции может давать указания руководителям подведомственных муниципальных учреждений, издавать приказы, обязательные для исполнения работниками Комитета и руководителями подведомственных муниципальных учреждений, выдавать

доверенности на представление интересов Комитета.

5.3. Структурными подразделениями Комитета являются управление и два самостоятельных отдела, не входящих в состав управления:

5.3.1. отдел опеки и попечительства над несовершеннолетними;

5.3.2. правовой отдел;

5.3.3. управление общего образования, состоящее из:

- отдела школьного образования;

- отдела дошкольного образования;

- отдела дополнительного образования;

- отдела развития.

5.4. Задачи, функции и полномочия структурных подразделений Комитета определяются их положениями, утвержденными главой городского округа «Город Калининград».

5.5. Для осуществления возложенных задач и функций Комитет вправе образовывать постоянно действующие и временные советы, комиссии, рабочие группы.

5.6. Для определения стратегии развития муниципальной системы образования, решения наиболее значимых вопросов при Комитете создается совещательный орган - коллегия, которая осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением о коллегии, утвержденным приказом председателя Комитета.

5.7. Финансирование Комитета осуществляется за счет средств бюджета городского округа «Город Калининград».

5.8. Прекращение деятельности Комитета осуществляется на условиях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством.

5.9. В период временного отсутствия (отпуск, болезнь, командировка и пр.) председателя Комитета его обязанности исполняет заместитель председателя Комитета либо иное лицо, определенное распоряжением Администрации.

6. Ответственность Комитета

6.1. Комитет несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него функций, требований действующего законодательства, положений Устава городского округа «Город Калининград», настоящего Положения.